Immigration and Refugee Board of Canada
Commission de l'immigration et du statut de réfugié du Canada
Canada

2005-2006 ANNUAL REPORT

Access to Information and Privacy and Special Projects Directorate

June 2006

IRB·CISR

MQ2-1/2006
0-662-49324-9

2007-05813/

Immigration and Refugee Board of Canada
Commission de l'immigration et du statut de réfugié du Canada
Ottawa, Canada K1A 0K1

Chairperson | Président

JUN 2 3 2006

The Honourable Monte Solberg, P.C., M.P.
Minister of Citizenship and Immigration
House of Commons
Ottawa, Ontario
K1A 0A6

Dear Minister:

It is my pleasure to submit to you, pursuant to Section 72 of the *Access to Information Act* and the *Privacy Act*, the Immigration and Refugee Board's 2005-2006 Annual Report, covering the period April 1, 2005 to March 31, 2006.

Yours sincerely,

Jean-Guy Fleury

Jean-Guy Fleury

Table of Contents

1. **INTRODUCTION**
1.1 Introduction..... 1-1
1.2 Purpose..... 1-1
1.3 Audience..... 1-1

2. **OVERVIEW**
2.1 Immigration and Refugee Board of Canada..... 2-1
2.2 ATIP and Special Projects Directorate..... 2-2
2.3 Delegation of Authority..... 2-2
2.4 Education and Training..... 2-2
2.5 Consultations..... 2-2
2.6 Reading Rooms..... 2-3

3. **ACCESS TO INFORMATION ACT - Statistics**
3.1 Requests Received: Sources..... 3-1
3.2 Formal Requests Received..... 3-1
3.3 Informal Requests Received..... 3-2
3.4 Consultations..... 3-2
3.5 Completed Formal Requests..... 3-3
3.6 Exemptions Invoked..... 3-3
3.7 Exclusions Cited..... 3-3
3.8 Completion Time..... 3-4
3.9 Extensions..... 3-4
3.10 Fees..... 3-4
3.11 Costs..... 3-5
3.12 Complaints and Investigations..... 3-5
3.13 Appeals to the Federal Court..... 3-5
3.14 Report Card..... 3-6

4. **PRIVACY ACT - Statistics**
4.1 Formal Requests Received..... 4-1
4.2 Informal Requests Received..... 4-1
4.3 Consultations..... 4-2
4.4 Disposition of Completed Cases..... 4-2
4.5 Disclosures under paragraph 8(2)..... 4-2
4.6 Privacy Impact Assessments (PIAs)..... 4-2

Table of Contents

4.7	Exemptions Invoked	4-3
4.8	Exclusions Cited	4-3
4.9	Completion Time	4-3
4.10	Extensions for 30 days	4-3
4.11	Costs	4-4
4.12	Complaints and Investigations	4-4
4.13	Appeals to the Federal Court	4-4

APPENDIX A – Delegation Orders

A.1	*Access to Information Act*: Delegation Order	A-1
A.2	*Privacy Act*: Delegation Order	A-2

APPENDIX B - Regional Documentation Centres B-1

1. Introduction

1.1 Introduction

The Immigration and Refugee Board of Canada (IRB) is pleased to submit to Parliament its annual report on the administration of the *Privacy Act* and the *Access to Information Act* for 2005-2006.

Within the IRB, the administration of both the *Privacy Act* and the *Access to Information Act* is the responsibility of the Access to Information and Privacy Directorate of the Strategic Communications and Partnerships Branch. For much of the reporting period, the ATIP Directorate faced a number of challenges related to resources and capacity. With a commitment from senior management to improved performance, the Directorate adopted a series of reforms in the later part of the fiscal year resulting in substantial gains in productivity and quicker response times to requests for information. As a result, the report for fiscal year 2005-2006 reflects both the challenges faced at the start of the year and the successes realized towards the end. The important point to note is that the trend is towards improved performance on all measurable indicators associated with the administration of these two Acts

1.2 Purpose

This Annual Report outlines the administration of the *Access to Information Act* and the *Privacy Act* by the Immigration and Refugee Board of Canada (IRB).

It is submitted in accordance with section 72 of the legislation and covers the period April 1, 2005 to March 31, 2006.

1.3 Audience

This document is intended for use by the general public, Members of Parliament and decision-makers and employees of the IRB. It provides a comprehensive view of activities in the Access to Information and Privacy (ATIP) and Special Projects Directorate at the Immigration and Refugee Board of Canada.

2. Overview

2.1 Immigration and Refugee Board of Canada

The Immigration and Refugee Board of Canada (IRB) is an independent administrative tribunal composed of three divisions responsible for making well-reasoned decisions on immigration and refugee matters efficiently, fairly and in accordance with the *Immigration and Refugee Protection Act*, which replaced the *Immigration Act* on June 28, 2002.

During the period covered by this report, three distinct divisions carried out the IRB's mandate. Section 151 of the *Immigration and Refugee Protection Act* enumerates these divisions: (1) the Refugee Protection Division (RPD) decides claims for refugee protection made within Canada; (2) the Immigration Division (ID) conducts immigration admissibility hearings for certain categories of people believed to be inadmissible to, or removable from, Canada under the law and conducts detention reviews for those being detained under the *Immigration and Refugee Protection Act*; and (3) the Immigration Appeal Division (IAD), which hears appeals regarding sponsorship applications refused by officials of Citizenship and Immigration Canada (CIC); appeals from certain removal orders made against permanent residents, refugees and other protected persons, and holders of permanent resident visas; appeals by permanent residents who have been found outside of Canada not to have fulfilled their residency obligation; and appeals by the Canada Border Services Agency (CBSA) from decisions of the Immigration Division at admissibility hearings.

The Chairperson of the IRB reports to Parliament through the Minister of Citizenship and Immigration Canada.

2.2 ATIP and Special Projects Directorate

The Access to Information and Privacy (ATIP) and Special Projects Directorate responds to access and privacy requests from IRB staff, members of Parliament and the public for IRB records. ATIP is also responsible for ensuring that RPD decisions released to the public respect the privacy of refugee claimants in accordance with the provisions of *the Privacy Act*.

Selected IRB decisions are housed in the RPD database. These decisions are sanitized by ATIP to maintain the privacy of refugee claimants. The database is available to the public through Quicklaw Systems Ltd. The IRB also provides decisions of the Immigration Appeal Division and Immigration Division (unsanitized unless the hearing is held in camera) to Quicklaw.

Digests of selected recent immigration and refugee decisions (RPD, ID and IAD) are made available in an IRB Legal Services publication entitled *RefLex*, which is accessible on the IRB's Web site at www.irb-cisr.gc.ca.

The Directorate also responds to internal inquiries about access and privacy issues, provides guidance and advice, and, when called upon, provides input into the development of policies and procedures for the three divisions and for corporate services programs.

The Access to Information and Privacy (ATIP) and Special Projects Directorate is headed by the ATIP Director/Coordinator within the Strategic Communications and Partnership Branch. During the year under review, six ATIP officers staffed the Directorate, supported by one administrative assistant and one clerk.

During the 2005-2006 fiscal year, the ATIP and Special Projects Directorate utilised two software programs: ATIP*flow* and ATIP*image*. ATIP*flow* manages the entire lifecycle of an Access or a Privacy request – from the initial request to the release of information. ATIP*image* is used for the electronic capturing and severing of documents using state-of-the-art imaging technology.

2.3 Delegation of Authority

Authority to act for the head of the IRB for the purposes of the *Access to Information Act* and the *Privacy Act* is delegated to the Executive Director, Director General Strategic Communications and Partnerships, and the ATIP Director/Coordinator. The General Counsel of the IRB may approve disclosure to law societies of personal information about high profile cases. The Chairperson approves the release of information deemed to be in the public interest (paragraph 8(2)(*m*) of the *Privacy Act*). The delegation orders for the *Access to Information Act* and the *Privacy Act* are set out in Appendix A.

2.4 Education and Training

2.4.1 ATIP Staff

This year, the ATIP Director/Coordinator and ATIP officers attended various meetings, seminars, and workshops held by the Canadian Access and Privacy Association (CAPA) and Treasury Board Secretariat.

2.4.2 IRB Staff

ATIP Awareness Sessions have been provided to all staff of the Board in 2005/2006 in all regions.

2.5 Consultations

The ATIP and Special Projects Directorate consults daily with a variety of working and portfolio partners and associates outside the IRB. Discussions range from issues of the interpretation of legislation to details of process and procedures.

Groups consulted include:

Treasury Board Secretariat executives and portfolio officers (processing of requests, policies and interpretation of legislation);

Federal and provincial ATIP coordinators and employees (best practices, problems, methods, and procedures associated with processing requests); and

Offices of the Information and Privacy Commissioners (access and privacy issues such as legislation, processing requests, delays, complaints, and investigations).

2.6 Reading Rooms

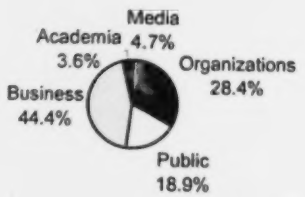
The public may examine IRB documents in the Resource Centre at IRB headquarters in Ottawa and in the IRB Regional Documentation Centres. (APPENDIX B)

3. *Access to Information Act*: Statistics

3.1 Requests Received: Sources

From 1 April 2005 to 31 March 2006, the main sources for requests filed under the *Access to Information Act* were as follows: the business sector, mainly comprised of business (lawyers), (44.4%); organizations (governments and NGOs), (28.4%); the public (18.9%); the media (4.7%); and academia (3.6%)

Figure 3-1: Access to Information Requests by Sector 2005-2006



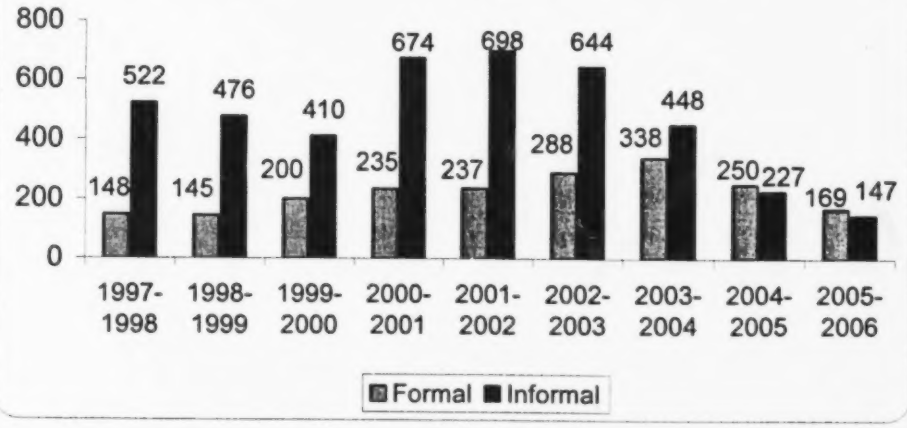
3.2 Formal Requests Received

Received during the reporting period		169
Outstanding from previous period		37
Total		**206**
Completed during reporting period		200
Carried forward		6
Total		**206**
Pages reviewed	76,745	
Pages released	56,156	

3.3 Informal Requests Received

Number of requests	147
Pages reviewed	2,639
Pages released	2,603

Figure 3-2: Comparison of Formal and Informal Access Requets Received from 1997-1998 to 2005-2006



3.4 Consultations

Formal case consultations (access) from other institutions	56
Pages examined	1,014
Pages released	982

3.5 Completed Formal Requests

All information disclosed	48
Information disclosed in part	81
Nothing disclosed (excluded)	0
Nothing disclosed (exempted)	5
No records found/Unable to process	44
Transferred	11
Abandoned by applicant	11
Treated informally	0
Total	**200**

3.6 Exemptions Invoked

Paragraph 15(1)	1
Paragraph 16(1)(a)	2
Paragraph 16(1)(c)	4
Subsection 19(1)	83
Paragraph 20(1)(c)	1
Paragraph 21(1)(*a*)	7
Paragraph 21(1)(b)	3
Paragraph 21(1)(c)	4
Paragraph 21(1)(d)	30
Section 22	30
Section 23	13

3.7 Exclusions Cited

No exclusions were cited.

3.8 Completion Time

30 days or under	109
31 to 60 days	29
61 to 120 days	52
Over 120 days	10
Total	**200**

3.9 Extensions

	30 days or under	31 days or over
Search	12	11
Consultation	0	0
Third party	0	0
Total	**12**	**11**

3.10 Fees

(a) Net Fees Collected

Application	$600.00
Reproduction	$0.00
Search & preparation	$0.00
Computer processing	$0.00
Total	**$600.00**

(b) Fees Waived

$25.00 or under	$344.00
Over $25.00	$250.00
Total	**$594.00**

3.11 Costs

Number of full-time employees	4.0
Salaries	$171,243.60
Administration (O & M)	$14,400.00
Total	**$185,643.60**

3.12 Complaints and Investigations

The Office of the Information Commissioner of Canada has 10 pending complaints against the IRB during the 2005-2006 fiscal year.

CASE TYPE:

Exemptions	5
Refusal to disclose	4
Miscellaneous	1

There were 11 completed investigations and the findings were as follows:

CASE TYPE:

Resolved	8
Not substantiated	2
Discontinued	1

3.13 Appeals to the Federal Court

There were no appeals to the Federal Court.

3.14 REPORT CARD

The Office of the Information Commissioner is in the process of doing a Report Card on the Immigration and Refugee Board of Canada. The IRB has now completed the interview and the report card questionnaire, and is waiting to hear back from the Access to Information Commissioner's office for the next steps/recommendations.

4. *Privacy Act*: Statistics

4.1 Formal Requests Received

Received during the reporting period	604
Outstanding from previous period	112
Total	**716**
Completed during the reporting period	678
Carried forward	38
Total	**716**

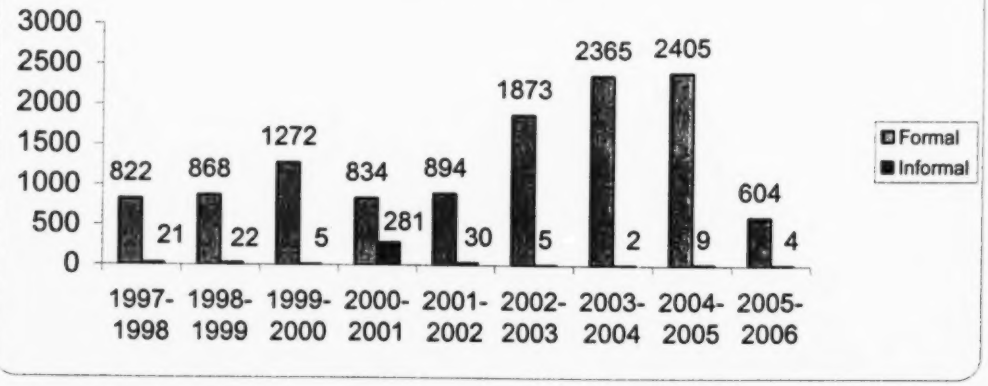
Number of pages reviewed	152,671
Number of pages released	140,875

4.2 Informal Requests Received

ATIP completed 4 informal requests.

Pages reviewed	592
Pages released	522

Figure 4: Comparison of Formal and Informal Privacy Requests Received from 1997-98 to 2005-06



Note: The reason for the drop in formal requests from the previous year is that the IRB counted requests under paragraph 8(2)(e) differently in 05/06. Previously each request was counted individually, whereas the IRB grouped them by region last year.

4.3 Consultations

ATIP completed 150 formal consultations.

Pages reviewed	5,165
Pages released	5,078

4.4 Disposition of Completed Cases

Disclosed in full	358
Disclosed in part	176
Nothing disclosed (excluded)	1
Nothing disclosed (exempt)	8
No records found/Unable to process	88
Abandoned by applicant	27
Transferred	20
Total	**678**

4.5 Disclosure under Paragraph 8(2)

Paragraph 8(2)(d)	3
Paragraph 8(2)(e)	89
Paragraph 8(2)(m)	2
Paragraph 8(2)(f)	1
Total	**95**

4.6 Privacy Impact Assessments (PIAs)

No new PIA's were undertaken in 2005-2006

4.7 Exemptions Invoked

Paragraph 19(1)(a)	1
Section 21	1
Paragraph 22(1)(b)	2
Section 26	179
Section 27	38
Total	**221**

4.8 Exclusions Cited

No exclusions were cited.

4.9 Completion Time

30 days or under	539
31-60 days	75
61-120 days	58
Over 120 days	6
Total	**678**

4.10 Extensions for 30 days

Interference with operations	4
Consultation	1
Translation	0
Total	**5**

4.11 Costs

Number of full-time employees	5
Salaries	$256,865.40
Administration (O & M)	$21,600.00
Total	**$278,465.40**

4.12 Complaints and Investigations

The Office of the Privacy Commissioner completed 133 investigations this fiscal year, and the outcomes were as follows:

Well founded	100
Well founded, resolved	1
Not well founded	14
Discontinued	15
Settled	3
Total	**133**

There are also 32 ongoing complaints with the Office of the Privacy Commissioner.

4.13 Appeals to the Federal Court

There were no appeals to the Federal Court.

Appendix A: Delegation Orders

A.1 *Access to Information Act*: Delegation Order

The Chairperson of the Immigration and Refugee Board of Canada, pursuant to section 73 of the *Access to Information Act**, hereby designates the persons holding the positions set out in the schedule hereto to exercise the powers and perform the duties and functions of the Chairperson as the head of a government institution under the sections of the *Act* set out in the schedule.

Position	Section of *Access to Information Act*
Executive Director Director General, Strategic Communications and Partnerships Director, Access to Information and Privacy	Paragraph 7(*a*), subsection 8(1), section 9, subsection 10(1), subsections 11(2) through (6), subsections 12(2) through (6), sections 13 through 28, subsection 29(1), section 33, subsection 35(2), subsection 37(4), subsection 43(1), subsection 44(2), subsections 52(2) and (3), section 69, subsection 71(2), section 77.

* S.C. 1980-81-82, c.111

A.2 *Privacy Act*: Delegation Order

The Chairperson of the Immigration and Refugee Board of Canada, pursuant to section 73 of the *Privacy Act**, hereby designates the persons holding the positions set out in the schedule hereto to exercise the powers and perform the duties and functions of the Chairperson as the head of a government institution under the sections of the *Act* set out in the schedule opposite each position.

Position	Section of *Privacy Act*
Chairperson	Paragraph 8(2)(*m*)
General Counsel	Paragraph 8(2)(*m*) (only for complaints to a law society or the provincial governing body of the legal profession)
Executive Director Director General, Strategic Communications and Partnerships Director/Coordinator Access to Information and Privacy	Paragraph 8(2)(*j*), subsections 8(4) and (5) subsections 9(1) and (4), sections 14 through 16, subsection 17(2), subsection 18(2), sections 19 through 28, section 31, subsection 33(2), subsections 35(1) and (4), subsection 36(3), subsection 37(3), paragraph 51(2)(*b*), subsection 51(3), subsection 72(1), section 77.

* S.C. 1980-81-82-83, c.111, Sch. II 73

Appendix B:
Regional Documentation Centres

Alberta (Reading Room only)
9th Floor, Fording Place 205-9th Avenue S.E. Calgary, Alberta T2G 0R3
British Columbia
Library Square 300 Georgia Street West Suite 1600 Vancouver, British Columbia V6B 6C9
Headquarters
344 Slater Street 11th Floor Ottawa, Ontario K1A 0K1
Ontario
74 Victoria Street Suite 400 Toronto, Ontario M5C 3C7
Quebec
Guy Favreau Complex Room 102, East Tower 200 René Lévesque Boulevard West Montréal, Quebec H2Z 1X4

Commission de l'immigration et du statut de réfugié du Canada
Immigration and Refugee Board of Canada
Canada

RAPPORT ANNUEL 2005-2006

Direction de l'accès à l'information, de la protection des renseignements personnels et des projets spéciaux

Juin 2006

CISR-IRB

MQ2-1/2006
0-662-49324-9

Commission de l'immigration et du statut de réfugié du Canada
Immigration and Refugee Board of Canada
Ottawa, Canada K1A 0K1

Président / Chairperson

JUN 2 3 2006

L'Honorable Monte Solberg, c.p., député
Ministre de la Citoyenneté et de l'Immigration
Chambre des communes
Ottawa (Ontario)
K1A 0A6

Monsieur le Ministre,

C'est un plaisir pour moi de soumettre à votre attention, conformément à l'article 72 de la *Loi sur l'accès à l'information* et de la *Loi sur la protection des renseignements personnels*, le rapport annuel en la matière de la Commission de l'immigration et du statut de réfugié du Canada, pour la période du 1er avril 2005 au 31 mars 2006.

Je vous prie d'agréer, Monsieur le Ministre, l'expression de mes sentiments les meilleurs.

Jean-Guy Fleury

Jean-Guy Fleury

Canada

Table des matières

1. **Introduction** **1-1**
1.1 Introduction 1-1
1.2 Objectif 1-1
1.3 Destinataires 1-1

2. **Vue d'ensemble** **2-1**
2.1 Commission de l'immigration et du statut de réfugié du Canada 2-1
2.2 Direction de l'AIPRP et des projets spéciaux 2-1
2.3 Délégation de pouvoirs 2-2
2.4 Études et formation 2-3
2.5 Consultations 2-3
2.6 Salles de consultation 2-3

3. ***Loi sur l'accès à l'information*** **: statistiques** **3-1**
3.1 Demandes reçues : sources 3-1
3.2 Demandes officielles reçues 3-1
3.3 Demandes officieuses reçues 3-2
3.4 Consultation 3-2
3.5 Suite donnée aux demandes officielles 3-2
3.6 Exceptions invoquées 3-3
3.7 Information exclue non divulguée 3-3
3.8 Délai de traitement 3-3
3.9 Prorogation du délai 3-3
3.10 Frais 3-4

Table des matières

3.11 Coûts 3-4
3.12 Plaintes et enquêtes 3-4
3.13 Appels à la Cour fédérale 3-4
3.14 Fiche de rendement 3-5

4. ***Loi sur la protection des renseignements personnels*** **: statistiques**
4.1 Demandes officielles reçues 4-1
4.2 Demandes officieuses reçues 4-1
4.3 Consultation 4-2
4.4 Suite donnée aux demandes 4-2
4.5 Divulgation en vertu du paragraphe 8(2) 4-2
4.6 Évaluation des facteurs relatifs à la vie privée 4-3
4.7 Exceptions invoquées 4-3
4.8 Information exclue non divulguée 4-3
4.9 Délai e d'exécution 4-3
4.10 Prorogations de 30 jours 4-3
4.11 Coûts 4-4
4.12 Plaintes et enquêtes 4-4
4.13 Appels à la Cour fédérale 4-4

Annexe A : Délégation des pouvoirs A-1

(a) Loi sur l'accès à l'information A-1
(b) Loi sur la protection des renseignements personnels A-2

Annexe B : Centres de documentation de la Commission B-1

1. Introduction

1.1 Introduction

La Commission de l'immigration et du statut de réfugié du Canada (CISR) a le plaisir de soumettre au Parlement son rapport annuel concernant l'application de la Loi sur l'accès à l'information et de la Loi sur la protection des renseignements personnels pour l'exercice 2005-2006.

La Direction de l'accès à l'information et de la protection des renseignements personnels de la Direction générale des communications stratégiques et des partenariats est responsable de l'application de la Loi sur l'accès à l'information et de la Loi sur la protection des renseignements personnels à la CISR. Pendant une grande partie de la période visée, la Direction de l'AIPRP a dû affronter plusieurs difficultés liées aux ressources disponibles et à la capacité. Compte tenu de l'engagement de la haute direction d'améliorer le rendement, la Direction a adopté, vers la fin de l'année, une série de réformes qui ont contribué à accroître considérablement la productivité et permis de répondre plus rapidement aux demandes d'information. En conséquence, le Rapport de l'exercice 2005-2006 reflète à la fois les difficultés rencontrées au début et les succès enregistrés vers la fin de l'exercice. Il importe de noter que la tendance est à l'amélioration du rendement pour tous les indicateurs mesurables liés à l'application des deux lois.

1.2 Objectif

Le présent rapport annuel expose comment la Commission de l'immigration et du statut de réfugié du Canada (CISR) applique la *Loi sur l'accès à l'information* et la *Loi sur la protection des renseignements personnels.*

Ce rapport est présenté aux termes de l'article 72 de la *Loi sur la protection des renseignements personnels* et porte sur la période allant du 1er avril 2005 au 31 mars 2006.

1.3 Destinataires

Ce document s'adresse au grand public, aux parlementaires, aux décideurs et aux employés de la CISR. Il donne un aperçu détaillé des activités de la Direction de l'accès à l'information, de la protection des renseignements personnels (AIPRP) et des projets spéciaux à la Commission de l'immigration et du statut de réfugié du Canada.

2. Vue d'ensemble

2.1 Commission de l'immigration et du statut de réfugié du Canada

La Commission de l'immigration et du statut de réfugié du Canada (CISR) est un tribunal administratif composée de trois divisions indépendantes dont la mission consiste à rendre, avec efficacité et équité, des décisions éclairées sur des questions touchant les immigrants et les réfugiés, conformément à la *Loi sur l'immigration et la protection des réfugiés*, qui a remplacé la *Loi sur l'immigration* le 28 juin 2002.

Pendant la période visée par le présent rapport, trois sections distinctes ont rempli le mandat de la CISR, qui lui est confié aux termes de l'article 151 de la *Loi sur l'immigration et la protection des réfugiés* : (1) la Section de la protection des réfugiés (SPR), qui statue sur les demandes d'asile présentées au Canada; (2) la Section de l'immigration (SI), qui tient des enquêtes sur certaines catégories de personnes dont on suppose qu'elles sont interdites de territoire au Canada ou qu'elles peuvent en être renvoyées en vertu de la loi. La Section de l'immigration fait également des contrôles des motifs de détention des personnes détenues aux termes de la *Loi sur l'immigration et la protection des réfugiés*; (3) la Section d'appel de l'immigration (SAI), qui entend les appels des demandes de parrainage refusées par les agents de Citoyenneté et Immigration Canada (CIC), les appels de certaines mesures de renvoi prises contre des résidents permanents, des réfugiés et d'autres personnes protégées ainsi que des résidents permanents titulaires de visas. Elle entend également les appels interjetés par des résidents permanents qui ont fait l'objet d'un constat, hors du Canada, du manquement à leur obligation de résidence, et les appels interjetés par l'Agence des services frontaliers du Canada (ASFC) contre des décisions de la Section de l'immigration lors d'une enquête.

Le président de la CISR rend des comptes au Parlement par l'entremise du ministre de Citoyenneté et Immigration Canada.

2.2 Direction de l'AIPRP et des projets spéciaux

La Direction de l'accès à l'information, de la protection des renseignements personnels (AIPRP) et des projets spéciaux répond aux demandes d'accès à l'information et aux demandes de renseignements personnels qui sont présentées par le personnel de la CISR, les parlementaires ainsi que le public. Elle doit également s'assurer que les décisions de la SPR communiquées au public respectent la vie privée des demandeurs d'asile.

La Commission verse des décisions dans la base de données de la SPR. Ces décisions sont épurées par l'AIPRP pour protéger la vie privée des demandeurs d'asile. La base de données est accessible au public par l'intermédiaire de QuickLaw Systems Ltd. La Commission transmet également les décisions de la Section d'appel de l'immigration(SAI) (épurées uniquement si l'audience a eu lieu à huis clos) à QuickLaw.

Par ailleurs, des condensés de décisions récentes choisies concernant les immigrants et les réfugiés (décisions de la SPR, de la SI et de la SAI) sont diffusés dans une publication des Services juridiques de la CISR intitulée *RéfLex*, accessible sur le site Web de la CISR à www.cisr.gc.ca.

La Direction répond également aux demandes de renseignements internes en matière d'accès à l'information et de protection des renseignements personnels. Elle donne orientation et conseil et, sur demande, contribue à l'élaboration des politiques et des procédures pour les trois sections, ainsi que pour les programmes de la Direction générale des services de gestion.

La Direction de l'accès à l'information, de la protection des renseignements personnels (AIPRP) et des projets spéciaux est dirigée par le directeur-coordonnateur de l'AIPRP qui relève de la direction des Communications stratégiques et des partenariats. Pendant l'exercice visé par le présent rapport, le personnel de la Direction était composé de six agents d'AIPRP, appuyés par une adjointe administrative et un commis.

Pendant l'exercice 2005-2006, la Direction de l'AIPRP et des projets spéciaux a utilisé deux logiciels : ATIP*flow* et ATIP*image*. ATIP*flow* permet de gérer les demandes d'accès à l'information ou les demandes de renseignements personnels pendant leur cycle de vie complet, à partir de la demande initiale jusqu'à la communication des renseignements. ATIP*image* permet la saisie électronique et le prélèvement de documents au moyen de la plus récente technologie d'imagerie.

2.3 Délégation de pouvoirs

Le pouvoir d'agir au nom du président de la CISR aux fins de respect de la *Loi sur l'accès à l'information* et la *Loi sur la protection des renseignements personnels* est délégué au directeur exécutif, au directeur général, Communications stratégiques et des partenariats, et au directeur-coordonnateur de l'AIPRP. L'avocat général de la CISR peut autoriser la divulgation de renseignements personnels aux barreaux concernant des cas délicats. Le président approuve la communication de renseignements qui sont justifiés par des raisons d'intérêt (aux termes de l'alinéa 8(2)*m)* de la *Loi sur la protection des renseignements personnels*). Les ordonnances de délégation de pouvoirs eu égard à la *Loi sur l'accès à l'information* et à la *Loi sur la protection des renseignements personnels* figurent à l'Annexe A.

2.4 Études et formation

2.4.1 Personnel de l'AIPRP

Cette année, le directeur-coordonnateur et les agents d'AIPRP ont participé à plusieurs réunions, séminaires et ateliers de l'Association canadienne d'accès à l'information et de la protection des renseignements personnels (ACAP) et du Secrétariat du Conseil du Trésor.

2.4.2 Personnel de la Commission

En 2005-2006, la Direction de l'AIPRP a offert des séances de sensibilisation au personnel de toutes les sections de la CISR dans l'ensemble des régions.

2.5 Consultations

La Direction de l'AIPRP et des projets spéciaux consulte quotidiennement divers collègues de travail, des partenaires de portefeuille ainsi que des collaborateurs de la CISR à l'extérieur afin de discuter de divers sujets qui vont de l'interprétation de la Loi à des questions de procédure.

Les groupes consultés sont les suivants :

les agents de portefeuille du Secrétariat du Conseil du Trésor (demandes de traitement, politiques et interprétation de la loi);

les coordonnateurs et les employés chargés de l'AIPRP au sein de la fonction publique fédérale et des fonctions publiques provinciales (problèmes, méthodes et procédures associés aux demandes de traitement);

les agents des bureaux des Commissaires à l'information et à la protection de la vie privée (questions liées à l'accès à l'information et à la protection de la vie privée, dont les lois, les demandes de traitement, les retards, les plaintes et les enquêtes).

2.6 Salles de consultation

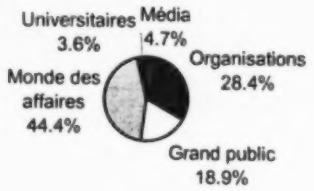
Le public peut examiner les documents de la CISR au Centre de ressources du siège de la CISR à Ottawa ainsi que dans les Centres de documentation de tous les bureaux régionaux et de district. (ANNEXE B)

3. *Loi sur l'accès à l'information* : statistiques

3.1 Demandes reçues : sources

Du 1er avril 2005 au 31 mars 2006, les principales sources des demandes déposées sous le régime de la *Loi sur l'accès à l'information* ont été les suivantes : monde des affaires (avocats principalement) (44.4 %); organisations (28.4 %); grand public (18.9 %); médias (4.7 %); secteur universitaire (3.6 %).

Tableau 3-1: Demandes d'accès à l'information reçues par secteur - 2005-2006



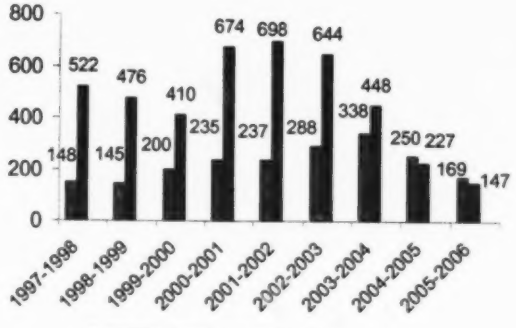
3.2 Demandes officielles reçues

Reçues durant la période visée		169
En suspens depuis la période précédente		37
Total		**206**
Réponses données durant la période visée		200
Reporté		6
Total		**206**
Pages examinées	76,745	
Pages divulguées	56,156	

3.3 Demande officieuses reçues

Nombre de demandes	147
Pages examinées	2,639
Pages divulguées	2,603

Tableau 3-2: Comparaisons des demandes d'accès officielles et officieuses reçues entre 1997-1998 et 2005-2006



3.4 Consultation

Demandes officielles de consultation (accès) concernant un cas présentées par d'autres établissements	56
Pages examinées	1,014
Pages divulguées	982

3.5 Suite donnée aux demandes officielles

Information divulguée entièrement	48
Information divulguée partiellement	81
Information non divulguée (exclusion)	0
Information non divulguée (exception)	5
Aucun dossier trouvé/Traitement impossible	44
Demande transférée	11
Désistement	11
Demande traitée officieusement	0
Total	**200**

3.6 Exceptions invoquées

Alinéa 15(1)	1
Alinéa 16(1)*a)*	2
Alinéa 16(1)*c)*	4
Paragraphe 19(1)	83
Alinéa 20(1)*c)*	1
Alinéa 21(1)*a)*	7
Alinéa 21(1)*b)*	3
Alinéa 21(1)*c)*	4
Alinéa 21(1)d*)*	30
Article 22	30
Article 23	13

3.7 Exclusions citées

Aucune exclusion citée.

3.8 Délais d'exécution

Au plus 30 jours	109
De 31 à 60 jours	29
De 61 à 120 jours	52
Plus de 120 jours	10
Total	**200**

3.9 Prorogations

	30 jours ou moins	**31 jours ou plus**
Recherche	12	11
Consultation	0	0
Avis au tiers	0	0
Total	**12**	**11**

3.10 Frais

a) Redevances nettes perçues		b) Redevances exonérées	
Demande	600 $	Au plus 25 $	344 $
Reproduction	0 $	Plus de 25 $	250 $
Recherche et préparation	0 $		
Traitement informatique	0 $		
Total	**600$**	**Total**	**594 $**

3.11 Coûts

Nombre d'employés à plein temps	4.0
Rémunération	171,243.60 $
Administration (F et E)	14,400.00 $
Total	**185,643.60 $**

3.12 Plaintes et enquêtes

Au cours de l'exercice 2005-2006, le Commissariat à l'information du Canada a reçu 10 plaintes contre la CISR.

NATURE DE LA PLAINTE	
Exceptions	5
Refus de divulgation	4
Divers	1

Onze enquêtes ont été menées. Les résultats sont les suivants :

NATURE DE LA PLAINTE	
Réglée	8
Bien-fondé non-établi	2
Abandonnée	1

3.13 Appels interjetés à la Cour fédérale

Aucun appel n'a été interjeté à la Cour fédérale.

3.14 Fiche de rendement

Le Commissariat à l'information est en voie de rédiger une fiche de rendement sur la Commission de l'immigration et du statut de réfugié du Canada. La CISR a maintenant terminé l'entrevue et le questionnaire sur la fiche de rendement, et attend une réponse du Commissariat à l'information pour les prochaines étapes ou les recommandations.

4. Loi sur la protection des renseignements personnels : statistiques

4.1 Demandes officielles reçues

Reçues durant la période visée	604
En suspens depuis la période précédente	112
Total	**716**
Réponses données durant la période visée	678
Reporté	38
Total	**716**

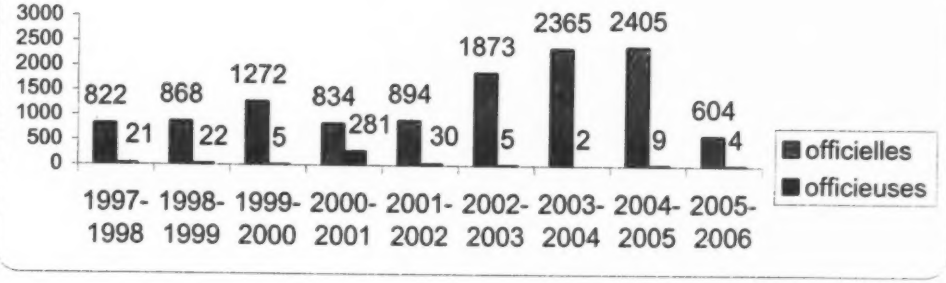
Nombre de pages examinées	152,671
Nombre de pages divulguées	140,875

4.2 Demandes officieuses reçues

L'AIPRP a traité 4 demandes officieuses.

Pages examinées	592
Pages divulguées	522

Tableau 4 : Comparaison des demandes de communication de renseignements personnels officielles et officieuses reçues entre 1997-98 et 2005-2006



Note : La raison de la baisse dans les demandes officielles est que la CISR a compté les demandes sous l'alinéa 8(2)*e)* différemment en 2005-2006. Jadis, chaque demande était comptée individuellement, tandis que cette année la CISR les a regroupées par région.

4.3 Consultation

L'AIPRP a traité 150 demandes officielles de consultation.

Pages examinées	5,165
Pages divulguées	5,078

4.4 Suite donnée aux demandes

Information divulguée entièrement	358
Information divulguée partiellement	176
Information non divulguée (exclusion)	1
Information non divulguée (exception)	8
Aucun dossier trouvé/Traitement impossible	88
Désistement	27
Demande transférée	20
Total	**678**

4.5 Divulgation en vertu du paragraphe 8(2)

Alinéa 8(2)*d)*	3
Alinéa 8(2)*e)*	89
Alinéa 8(2)*m)*	2
Alinéa 8(2)*f)*	1
Total	**95**

4.6 Évaluation des facteurs relatifs à la vie privée

Aucune nouvelle évaluation n'a été entreprise pendant l'exercice 2005-2006.

4.7 Exceptions invoquées

Alinéa 19(1)(a)	1
Article 21	1
Alinéa 22(1)(b)	2
Article 26	179
Article 27	38
Total	**221**

4.8 Exclusions citées

Aucun cas.

4.9 Délais d'exécution

Au plus 30 jours	539
De 31 à 60 jours	75
De 61 à 120 jours	58
Plus de 120 jours	6
Total	**678**

4.10 Prorogations de 30 jours

Contraintes opérationnelles	4
Consultation	1
Traduction	0
Total	**5**

4.11 Coûts

Nombre d'employés à plein temps	5
Rémunération	256,865.40 $
Administration (F et E)	21,600.00 $
Total	**278,465.40 $**

4.12 Plaintes et enquêtes

Au cours de l'exercice, 133 enquêtes ont été effectuées par le Commissariat à la protection de la vie privée du Canada. Les résultats sont les suivants :

Plainte fondée	100
Plainte fondée, réglé	1
Plainte non fondée	14
Désistement	15
Règlement	3
Total	**133**

Il y a également 32 plaintes en suspens au Commissariat à la protection de la vie privée du Canada.

4.13 Appels interjetés à la Cour fédérale

Aucun appel n'a été interjeté à la Cour fédérale.

Annexe A : Ordonnances de délégation de pouvoirs

A.1 *Loi sur l'accès à l'information*

Aux termes de l'article 73 de la *Loi sur l'accès à l'information**, le président de la Commission de l'immigration et du statut de réfugié désigne par la présente les personnes dont les postes sont visés à l'annexe pour exercer les pouvoirs et exécuter les tâches et les fonctions du président en sa qualité de chef d'une institution fédérale, conformément aux dispositions législatives figurant dans l'annexe.

Postes	Articles de la *Loi sur l'accès à l'information*
Directeur exécutif Directeur général, Communications stratégiques et des partenariats Directeur, Accès à l'information et protection des renseignements personnels	Alinéa 7*a)*, paragraphe 8(1), article 9, paragraphe 10(1), paragraphes11(2) à (6) paragraphes 12(2) à (6), articles 13 à 28, paragraphe 29(1), article 33, paragraphe 35(2), paragraphe 37(4), paragraphe 43(1), paragraphe 44(2), paragraphes 52(2) et (3), article 69, paragraphe 71(2) et article 77.

* S.C. 1980-81-82, c.111

A.2 *Loi sur la protection des renseignements personnels*

Aux termes de l'article 73 de la *Loi sur la protection des renseignements personnels**, le président de la Commission de l'immigration et du statut de réfugié désigne par la présente les personnes dont les postes sont visés à l'annexe pour exercer les pouvoirs et exécuter les tâches et les fonctions du président en sa qualité de chef d'une institution fédérale, conformément aux dispositions législatives figurant dans l'annexe.

Postes	**Articles de la *Loi sur la protection des renseignements personnels***
Président	Alinéa 8(2)*m*)
Avocat général	Alinéa 8(2)*m*) (seulement pour les plaintes déposées auprès du barreau ou de l'association provinciale d'avocats.)
Directeur exécutif Directeur général, Communications stratégiques et des partenariats Directeur-coordonnateur Accès à l'information et protection des renseignements personnels	Alinéa 8(2)*j*), paragraphes 8(4) et (5) paragraphes 9(1) et (4), articles 14 à 16, paragraphe 17(2), paragraphe 18(2), articles 19 à 28, article 31, paragraphe 33(2), paragraphes 35(1) et (4), paragraphe 36(3), paragraphe 37(3), alinéa 51(2)*b*), paragraphe 51(3), paragraphe 72(1), article 77.

* S.C. 1980-81-82-83, c.111, Annexe II
73

Annexe B:
Centres de Documentation

Alberta (salle de lecture seulement)
Fording Place 205-9e Avenue S.E., 9e étage Calgary, (Alberta) T2G 0R3
Colombie-Britannique
Library Square 300, rue Georgia ouest, Bureau 1600 Vancouver, (Colombie-Britannique) V6B 6C9
Ontario
74, rue Victoria Bureau 400 Toronto (Ontario) M5C 3C7
Québec
Complexe Guy Favreau Tour est, pièce 102 200, Boulevard René Lévesque Ouest Montréal (Québec) H2Z 1X4
Siège social
344, rue Slater, 11e étage Ottawa (Ontario) K1A 0K1